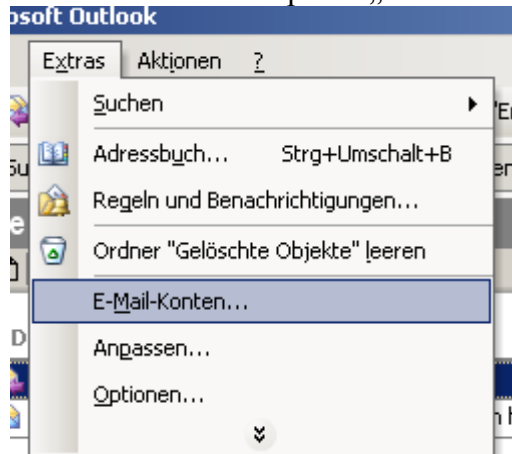
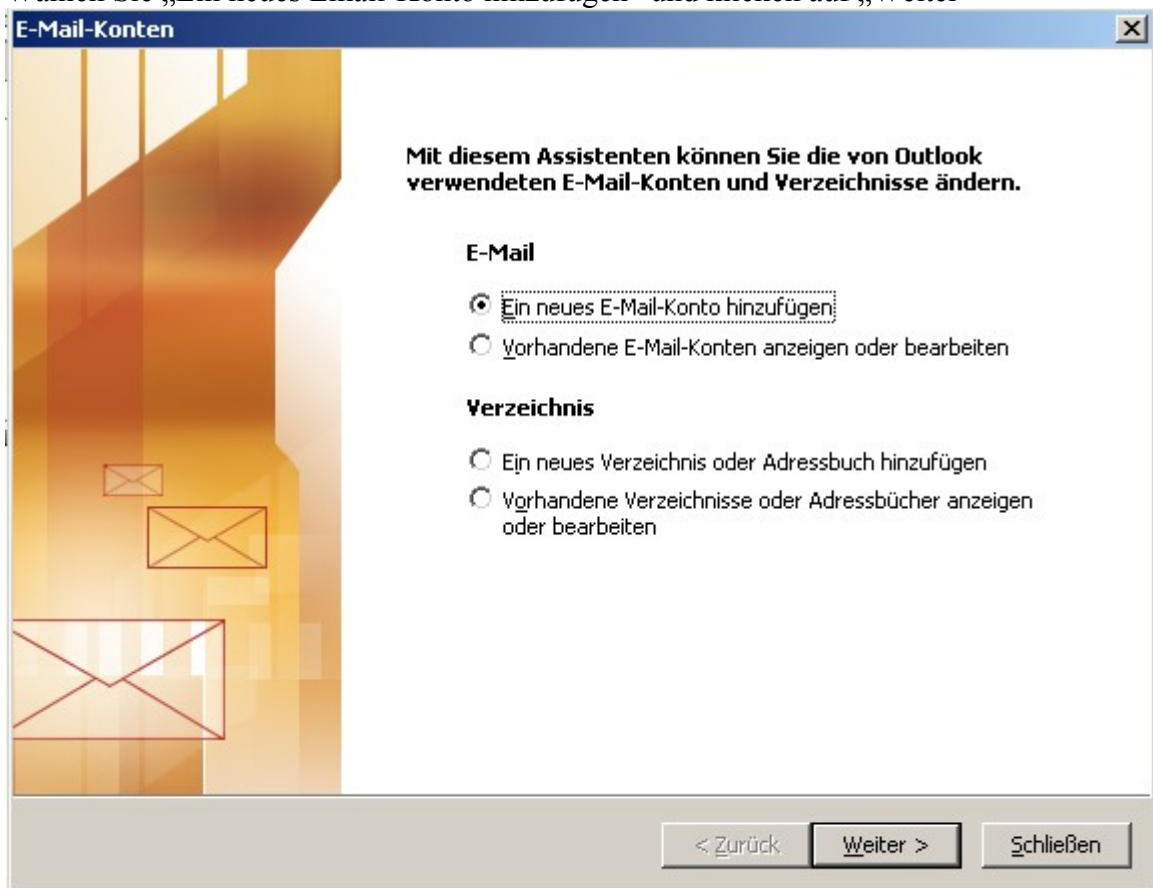


Postfach anlegen in MS Outlook

1. Wählen Sie den Menüpunkt „Extras“ -> „Email-Konten“



2. Wählen Sie „Ein neues Email-Konto hinzufügen“ und klicken auf „Weiter“



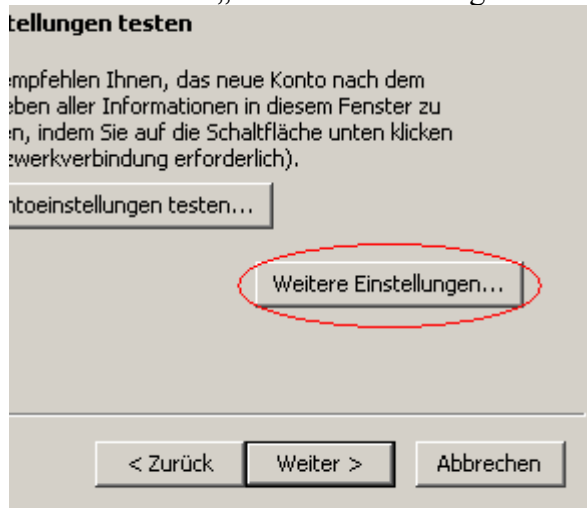
3. Wählen Sie „POP3“ und „Weiter“

The screenshot shows the 'E-Mail-Konten' dialog box with the 'Servertyp' section selected. The title bar reads 'E-Mail-Konten'. Below the title bar, the text says 'Servertyp' and 'Wählen Sie den Servertyp, mit dem Ihr neues E-Mail-Konto arbeitet.' There are five radio button options: 'Microsoft Exchange Server', 'POP3', 'IMAP', 'HTTP', and 'Zusätzliche Servertypen'. The 'POP3' option is selected. At the bottom, there are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'.

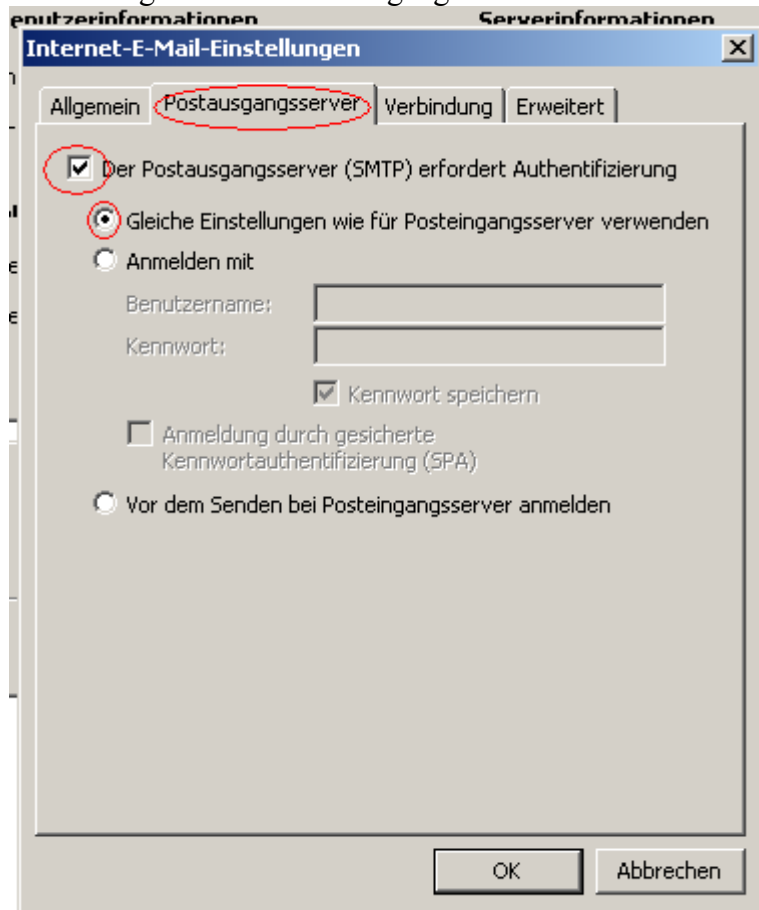
4. Tragen Sie Ihren Namen, Ihre Email-Adresse (im Beispiel kunde@wjk.de), den Posteingangs- und Postausgangs-Server ein (er setzt sich aus mail + ihre_domain zusammen. Falls Sie also die Domain wjk.de haben, mail.wjk.de) und wählen Sie die richtigen Anmeldeinformationen (vollständiger Email-Name + Ihr vergebenes Passwort).

The screenshot shows the 'E-Mail-Konten' dialog box with the 'Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3)' section selected. The title bar reads 'E-Mail-Konten'. Below the title bar, the text says 'Internet-E-Mail-Einstellungen (POP3)' and 'Alle Einstellungen auf dieser Seite sind nötig, damit Ihr Konto richtig funktioniert.' The form is divided into four sections: 'Benutzerinformationen', 'Serverinformationen', 'Anmeldeinformationen', and 'Einstellungen testen'. In 'Benutzerinformationen', 'Ihr Name' is 'Ihr_Name_hier' and 'E-Mail-Adresse' is 'kunde@wjk.de'. In 'Serverinformationen', 'Posteingangsserver (POP3)' is 'mail.wjk.de' and 'Postausgangsserver (SMTP)' is 'mail.wjk.de'. In 'Anmeldeinformationen', 'Benutzername' is 'kunde@wjk.de' and 'Kennwort' is '*****'. There is a checked checkbox for 'Kennwort speichern' and an unchecked checkbox for 'Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)'. In 'Einstellungen testen', there is a button 'Kontoeinstellungen testen...'. At the bottom right, there is a button 'Weitere Einstellungen...'. At the bottom, there are three buttons: '< Zurück', 'Weiter >', and 'Abbrechen'.

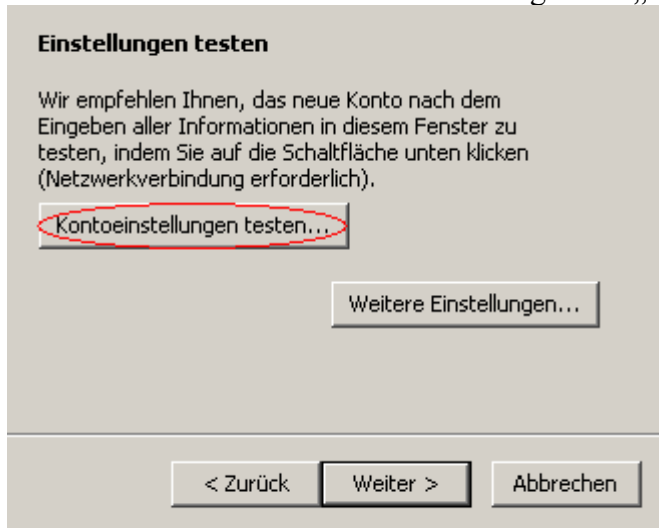
5. Klicken Sie auf „Weitere Einstellungen“.



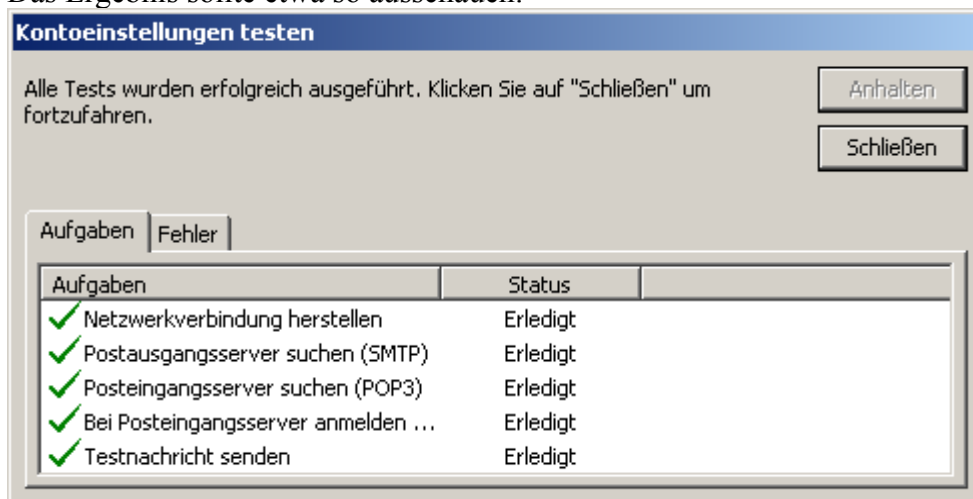
6. Wählen Sie dort den Reiter „Postausgangsserver“, markieren das Feld „der Postausgangsserver erfordert Authentifizierung“ und wählen den Punkt „Gleiche Einstellungen wie für Posteingangsserver verwenden“ und klicken Sie OK.



7. Klicken Sie für einen Test der Einstellungen auf „Kontoeinstellungen testen“



8. Das Ergebnis sollte etwa so aussehen:



Bei Fehlern in der Netzwerkverbindung testen Sie bitte Ihre Internetverbindung.

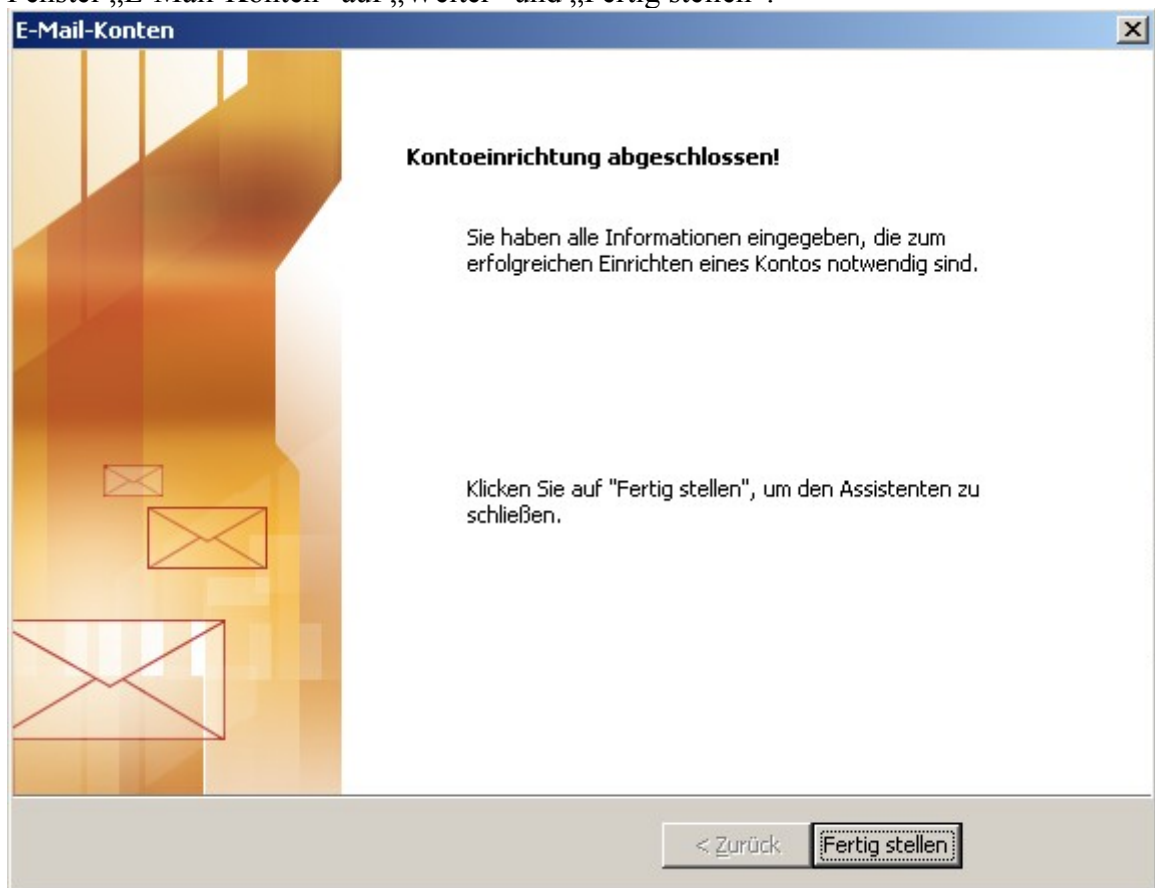
Bei fehlerhafter Suche nach Postausgangs- bzw. Eingangsserver schauen Sie bitte nach, ob die Server richtig eingetragen wurden.

Bei „Bei Posteingangsserver anmelden“ „fehlerhaft“ überprüfen Sie bitte Ihre Login-Informationen und ob Sie den richtigen Posteingangsserver eingetragen haben. (Die Suche nach dem Posteingangsserver kann erfolgreich gewesen sein. Es kann durchaus sein, dass Sie einen falschen Posteingangsserver angegeben haben, der ebenfalls existiert...)

Sollte die Testnachricht nicht versendet werden können, schauen Sie bitte nach, ob Sie unter Punkt 6 alles richtig eingetragen haben.

Sollte überall (wie hier) der Status „erledigt“ stehen, sind die Einträge korrekt und die Erstellung des Postfaches fast abgeschlossen.

9. Klicken Sie im Fenster „Kontoeinstellungen testen“ auf „Schließen“ und anschließend im Fenster „E-Mail-Konten“ auf „Weiter“ und „Fertig stellen“.



- Wir wünschen viel Spaß mit Ihrem neuen Postfach.